

## **Regulamento Específico "Prevenção e Gestão de Riscos Naturais e Tecnológicos – Acções Materiais**

### **Programa Operacional Valorização do Território**

**Deliberações CMC POR: 26/03/2008, 17/04/2009, 14/08/2009, 20/04/2010,  
4/04/2011, 30/01/2012, 20/03/2012 e 8/08/2012**

**Decisão CMC POVT: 6/02/2012, 20/03/2012, 8/08/2012 e 02/04/2013**

**Entrada em vigor em 3/04/2013 na redacção dada pela deliberação CMC POVT de  
02/04/2013**

**Critérios de selecção aprovados pela Comissão de Acompanhamento do POVT a  
16/02/2012**

## **CAPITULO I**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **Artigo 1º**

##### **Objecto**

O presente regulamento estabelece as condições de acesso das operações a apoiar no âmbito da Prevenção e Gestão de Riscos Naturais e Tecnológicos, para:

- a) Equipamentos dos agentes de protecção civil, rede de Centros Municipais de Protecção Civil e respectivos sistemas de gestão;
- b) Investimento na área das Tecnologias da Informação e do Conhecimento, destinado a apoiar e complementar a criação do sistema de informação de protecção civil nacional, onde também se incluem as componentes de comunicações, alerta, monitorização e localização, de âmbito regional e sub-regional.

#### **Artigo 2º**

##### **Âmbito**

As operações a apoiar no âmbito deste Regulamento são as enquadráveis no Eixo II – “Sistemas Ambientais, incluindo Prevenção, Gestão e Monitorização de Riscos” do Programa Operacional Valorização do Território.

### **Artigo 3º**

#### **Conceitos**

Para efeitos do presente Regulamento entende-se por:

- a) «Corpo de bombeiros», a unidade operacional, oficialmente homologada e tecnicamente organizada, preparada e equipada para o cabal exercício das missões atribuídas pelo Decreto-Lei nº 247/2007, de 27 de Junho e demais legislação aplicável;
- b) «Centros de protecção civil municipal», os edifícios ou recintos dos centros operacionais dos Serviços Municipais de Protecção Civil, destinados ao normal funcionamento desses Serviços;
- c) «Equipamentos operacionais de protecção civil», todos os meios e recursos passíveis de serem utilizados pelas diversas entidades com competência na protecção, socorro e assistência em situações de emergência, designadamente acidente grave ou catástrofe;
- d) «Veículos para operações de socorro de protecção civil», os veículos previstos nas Normas Operacionais Permanentes da Autoridade Nacional de Protecção Civil.

### **Artigo 4º**

#### **Tipologia de operações**

1. São elegíveis, neste âmbito, diferentes tipologias de operações que concorram para melhorar a gestão preventiva dos riscos naturais, ambientais e tecnológicos a que o território português está exposto, a correcta utilização do território em condições de segurança e em benefício das comunidades humanas e a promoção de soluções integradas para diversos municípios.

2. São elegíveis as seguintes operações:

- a) Criação, remodelação e ampliação da rede de Centros Municipais de Protecção Civil e respectivos sistemas de gestão;

- b) Aquisição de veículos para operações de socorro de protecção civil;
- c) Aquisição de equipamentos operacionais de protecção civil, para os corpos de bombeiros e serviços de protecção civil municipal;
- d) Reforço da arquitectura e desenvolvimento do sistema de informação de protecção civil nacional, incluindo as vertentes de comunicações, alerta, monitorização e localização, ao nível regional e sub-regional.

## **Artigo 5º**

### **Beneficiários**

1. São beneficiários do presente Regulamento:

- a) Governos Civis;
- b) Municípios;
- c) Agrupamentos de Municípios;
- d) Associações de Municípios;
- e) Associações humanitárias de bombeiros;
- f) Entidades privadas no quadro de parcerias público-privadas lideradas por entidades municipais.

2. Relativamente à Rede de Centros Municipais, prevista na alínea a) do n.º 2 do artigo 4º, podem candidatar-se, isoladamente ou em parceria, municípios que promovam soluções integradas por NUT III ou por distrito, tendo em conta a respectiva realidade administrativa da protecção civil.

3. Nos demais casos, podem as entidades referidas no número 1 candidatar-se, em regime de parceria, entre si ou com entidades terceiras de reconhecido mérito, cuja actividade possua especial relevância para a implementação e desenvolvimento da operação.

## **Capítulo II**

## **ELEGIBILIDADE DOS BENEFICIÁRIOS, DAS OPERAÇÕES E DAS DESPESAS**

### **Artigo 6º**

#### **Condições de admissão e de aceitação dos beneficiários**

1. Os beneficiários devem satisfazer as condições previstas no artigo 10.º do Regulamento Geral FEDER e Fundo de Coesão.
2. Para além das condições gerais referidas no número 1, os beneficiários devem reunir, à data da candidatura, os seguintes requisitos específicos:
  - a) A sua área geográfica de intervenção ser compatível com o âmbito territorial do Programa;
  - b) Possuir capacidade financeira para a realização das operações que se propõe concretizar, traduzida na inscrição de verbas adequadas em Orçamento e Plano de Actividades;
  - c) Comprovar a situação tributária relativa ao regime do IVA a que se encontra sujeito;
  - d) Comprometer-se a assegurar o cumprimento de todas as disposições contratuais e regulamentares associadas ao cofinanciamento Fundo de Coesão.

### **Artigo 7º**

#### **Condições de admissão e de aceitação das operações**

1. As operações devem satisfazer as condições previstas no artigo 13.º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão.
2. As operações candidatas a financiamento têm ainda de cumprir as seguintes condições:
  - a) Serem apresentadas nos termos e condições a divulgar pela Autoridade de Gestão;
  - b) Cumprirem todos os requisitos administrativos formais relativos ao processo de candidatura;
  - c) *(Revogada.)*
  - d) *(Revogada.)*

- e) Demonstrar adequado grau de maturidade, de acordo com os requisitos mínimos fixados pela Autoridade de Gestão nos avisos e convites para a apresentação de candidaturas;
- f) Apresentarem adequada cobertura orçamental;
- g) *(Revogada.)*
- h) Não incluírem despesas anteriores a 1 de Janeiro de 2007.

3. Para além das condições referidas nos números anteriores, uma operação tem de cumprir as seguintes condições específicas:

- a) Estar em conformidade com o disposto no artigo 4º e prevista na tipologia de operações a que se candidata;
- b) Apresentar o modelo de financiamento da gestão das infra-estruturas físicas previstas na candidatura;
- c) Dispor de projecto técnico de engenharia/arquitectura aprovado nos termos legais, quando aplicável;
- d) Demonstrar o cumprimento das disposições legais, nacionais e comunitárias, nos procedimentos de contratação pública já concluídos ou a decorrer e incluir declaração de compromisso para aqueles a realizar;
- e) Demonstrar o cumprimento das disposições legais, nacionais e comunitárias, no domínio do ambiente e ordenamento do território;
- f) Incluir declaração de compromisso pelo respeito da legislação nacional e comunitária em matéria de igualdade de oportunidades, informação e publicidade;
- g) Possuir parecer técnico favorável da Autoridade Nacional de Protecção Civil, no que se refere à componente técnica, à adequação às políticas regionais de protecção civil e à adequação de meios, equipamentos e infra-estruturas, tendo em conta os riscos existentes.

4. Nas operações a que se refere a alínea d) do nº 2 do artigo 4º, apenas são admissíveis candidaturas que, numa lógica de complementaridade, visem a criação de novos nós locais e regionais do Sistema de Informação de Protecção Civil Nacional (SIPCN) ou a adequação de soluções sectorialmente existentes, no sentido de integrarem este sistema.

## **Artigo 8º**

### **Critérios de Selecção**

1. As operações candidatadas serão apreciadas e hierarquizadas em função dos critérios de selecção, definidos em anexo do presente regulamento, e com base em metodologia específica definida no aviso de abertura de concurso.
2. Os prazos inerentes aos procedimentos de análise das candidaturas e da comunicação da decisão ao beneficiário serão definidos pela Autoridade de Gestão, em aviso de abertura de concurso ou nas respectivas orientações técnicas a divulgar de forma alargada.

## **Artigo 9º**

### **Despesas Elegíveis**

1. São elegíveis as despesas realizadas entre 1 de Janeiro de 2007 e 31 de Dezembro de 2015, que directa e justificadamente contribuam para a realização das operações aprovadas pela Autoridade de Gestão no âmbito do presente regulamento, suportadas por documentos contabilísticos que respeitem a legislação nacional e comunitária em vigor.
2. Para a realização das operações referidas no número anterior, são elegíveis as seguintes tipologias de despesa:
  - a) Estudos;
  - b) Trabalhos de empreitadas;
  - c) Veículos para operações de socorro de protecção civil;
  - d) Equipamentos, infra-estruturas tecnológicas e sistemas de informação, de comunicação e de monitorização, incluindo equipamento operacional de protecção civil;
  - e) Desenvolvimento, concepção e produção de equipamento especial de protecção individual;
  - f) Software, consultadoria, carregamento de dados, digitalização de documentos e aquisição de informação;
  - g) Fiscalização;

- h) Testes e ensaios directamente relacionados com as infra-estruturas e os equipamentos tecnológicos da operação e imprescindíveis à sua operacionalização;
- i) Restabelecimento de acessibilidades e de serviços afectados pela construção de infra-estruturas;
- j) j) Acções complementares de compensação e outras medidas adicionais de integração ambiental que as autoridades ambientais competentes venham a exigir como, por exemplo, a minimização de impactes ambientais e outros, auditoria ambiental, gestão ambiental, acompanhamento e monitorização ambiental específica;
- k) Revisões de preços decorrentes da legislação aplicável e do contrato, até ao limite de 5% do valor dos trabalhos contratuais efectivamente executados;
- l) Outras despesas imprescindíveis à boa execução da operação, desde que sejam devidamente fundamentadas e discriminadas pelo beneficiário e aprovadas pela Autoridade de Gestão.

## **Artigo 10º**

### **Despesas não Elegíveis**

1. São despesas não elegíveis as que se encontram definidas no artigo 3º do Regulamento CE nº 1084/2006 de 11 de Julho, bem como as despesas previstas no anexo ao despacho n.º 10/2009, de 24 de Setembro, do Ministro do Ambiente, do Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional, e ainda as seguintes:

- a) As relativas a acções, projetos e operações que tenham sido desenvolvidas sem o respeito pelas regras e princípios aplicáveis, em particular, regras de contratação pública, legislação ambiental e ordenamento do território, regulamentos de acesso e utilização de fundos comunitários e princípios da concorrência e da igualdade de oportunidades.
- b) As relativas a trabalhos/serviços a mais, salvo se for demonstrado o cumprimento integral da legislação nacional e comunitária aplicável.

2. (*Revogado.*)

## **Artigo 11.º**

### **Financiamento das despesas elegíveis**

1. A taxa máxima de cofinanciamento de Fundo de Coesão ou FEDER para as operações apoiadas é de 70 % e incide sobre a despesa elegível.
2. No caso de operações não encerradas até 1 de agosto de 2012, executadas por entidades que integrem o perímetro de consolidação das contas públicas, ou não integrando, por municípios, associações de municípios, áreas metropolitanas, entidades do sector empresarial local nos termos da Lei n.º 53-F/2006, de 29 de Dezembro, e pelos beneficiários previstos na alínea e) do n.º 1 do artigo 5.º, a taxa máxima de cofinanciamento é de 85%.
3. O disposto no número anterior aplica-se aos POR do Norte, Centro e Alentejo, e POVT, e apenas ao POR do Algarve em função das disponibilidades deste POR.
4. As taxas referidas nos números anteriores poderão ser ajustadas em função da taxa de cofinanciamento programada no Eixo Prioritário do Programa onde a operação se enquadra.
5. A contrapartida nacional é assegurada através de participação financeira suportada pelo beneficiário.
6. O tipo de cofinanciamento reveste a forma de ajuda não reembolsável.
7. A revisão da taxa de cofinanciamento da operação resultante do disposto no número 2 deve observar o valor máximo da contribuição do Fundo por operação quando este constar do aviso para a apresentação de candidaturas.
8. Para efeitos do disposto no número 2 deve-se entender como operações não encerradas, as operações para as quais não foi emitido pela Autoridade de Gestão o pedido de pagamento do saldo final.
9. As operações cuja contrapartida nacional, independentemente da natureza jurídica do beneficiário, seja maioritariamente assegurada por entidades públicas que integrem o perímetro de consolidação das contas públicas, ou não integrando, por municípios, associações de municípios, áreas metropolitanas e entidades do sector empresarial local nos termos da Lei n.º 53-F/2006, de 29 de dezembro e que, nos termos da Deliberação da Comissão Ministerial de Coordenação dos Programas Operacionais Regionais do Continente de 04-04-2011, beneficiaram de uma comparticipação de fundo idêntica à prevista para aquelas entidades, mantém a taxa de cofinanciamento mesmo que o respetivo processo de aprovação não tenha sido concluído por força da aplicação da Deliberação do Conselho de



Ministros de 01-03-2012 e da Deliberação da Comissão Ministerial de Coordenação do QREN de 08-05-2012.

### **CAPITULO III**

#### **PROCESSO DE ATRIBUIÇÃO DE FINANCIAMENTO**

##### **Artigo 12º**

###### **Apresentação das candidaturas**

1. As candidaturas são apresentadas em períodos predeterminados, nos termos e condições a definir pela Autoridade de Gestão e a divulgar adequadamente.
2. Pode a Autoridade de Gestão adotar a modalidade de convite para apresentação de candidaturas desde que considere fundamentadamente adequado, tendo em consideração, designadamente, os recursos financeiros disponíveis, o potencial leque de beneficiários e o grau de maturidade das operações.
3. *(Revogado.)*
4. As candidaturas são formalizadas junto da Autoridade de Gestão ou da entidade por ela designada para o efeito, através de formulário próprio disponível na Internet e seguir as indicações nele expressas.
5. As candidaturas devem ser acompanhadas de todos os documentos necessários à respectiva instrução previstos no presente Regulamento, bem como outros que forem indicados no formulário.
6. A Autoridade de Gestão pode solicitar documentos complementares que se destinem a completar a informação prestada ou a esclarecer aspectos da candidatura que não permitam uma apreciação fundamentada.
7. A Autoridade de Gestão comunica ao proponente a recepção da candidatura.

##### **Artigo 13º**

###### **Verificação das condições de admissão e de aceitação**

1. As condições de admissão e de aceitação dos beneficiários e das candidaturas são analisadas pelo Secretariado Técnico da Autoridade de Gestão ou por entidade por ela

designada para esse efeito, de acordo com a legislação em vigor e tendo em conta o estabelecido no presente Regulamento.

2. O resultado da análise referida no número anterior, será comunicado ao proponente.
3. Em caso de não aceitação ou de não admissão das entidades ou das candidaturas, a Autoridade de Gestão comunicará ao proponente a sua decisão devidamente fundamentada, aplicando os procedimentos previstos no Código do Procedimento Administrativo.

## **Artigo 14º**

### **Análise e selecção**

1. As candidaturas admitidas são objecto de análise pelo Secretariado Técnico da Autoridade de Gestão do POVT ou por entidade designada para o efeito, de acordo com a legislação em vigor e a metodologia prevista em orientações técnicas, tendo em conta, nomeadamente, os critérios previstos no presente Regulamento, de que resultará um parecer técnico e uma proposta de decisão.
2. Na apreciação das operações efectuada com base nos critérios referidos no artigo 8º, são atribuídas pontuações reflectindo o adequado enquadramento no âmbito do Programa e o real contributo para o alcance dos objectivos nele definidos.
3. A apreciação das operações terá em conta o parecer previsto na alínea g) do nº 3 do artigo 7º.

## **Artigo 15º**

### **Decisão**

1. Após a análise efectuada nos termos do artigo anterior, as candidaturas são apresentadas à Comissão Directiva do PO para aprovação ou indeferimento da proposta de aprovação, sujeita a confirmação pela Comissão Ministerial de Coordenação do Programa Operacional Valorização do Território, nos casos aplicáveis.
2. A Autoridade de Gestão ou entidade por ela designada, comunica formalmente ao proponente a decisão relativa a cada candidatura apresentada, aplicando, em caso de decisão desfavorável, o Código do Procedimento Administrativo.

3. Em caso de delegação de competências da Autoridade de Gestão noutra entidade, as decisões tomadas pela entidade delegada são sujeitas a confirmação pela Autoridade de Gestão, sendo que, em caso de decisão desfavorável, a referida confirmação ocorrerá findo o procedimento de audiência prévia.

4. Na comunicação formal da decisão favorável de financiamento da candidatura, a efectuar por parte Autoridade de Gestão ou da entidade por ela designada ao proponente, deve constar:

- a) Identificação do beneficiário;
- b) Designação da operação;
- c) A descrição dos objectivos e dos indicadores de realização e de resultado a alcançar com a operação;
- d) O tipo de ajuda a conceder (ajuda não reembolsável);
- e) O montante máximo de apoio Fundo de Coesão a atribuir, resultante da aplicação da taxa de cofinanciamento ao montante da despesa elegível aprovada;
- f) A identificação das componentes a cofinanciar, suas especificações e respetiva despesa elegível;
- g) A programação financeira anual aprovada;
- h) Explicitação das fontes de financiamento nacional;
- i) As datas de início e conclusão da operação;
- j) Investimento total.

5. Após a aceitação formal da síntese da aprovação constante do número anterior, a Autoridade de Gestão promove a tramitação necessária à celebração do contrato com o beneficiário.

## **Artigo 16º**

### **Alterações à decisão de aprovação**

1. O financiamento pode, em situações excepcionais, ser objecto de pedido de alteração à decisão, nomeadamente nos casos de alteração do calendário da sua realização ou modificação das condições.

2. Os pedidos de alteração à decisão devem ser formalizados no ano em que se pretende que tenham efeito, mediante a apresentação de documento escrito que contenha informação detalhada sobre os fundamentos e a necessidade de alteração e permita verificar que, quer as componentes quer os objectivos da candidatura inicialmente aprovados, se mantêm inalterados.
3. Os pedidos de alteração das operações aprovadas que incluam o reforço do cofinanciamento Fundo atribuído às operações, devem ser devidamente fundamentados pelos beneficiários e objecto de análise técnica nos termos determinados pela Autoridade de Gestão.
4. Os pedidos de alteração à decisão de aprovação que sejam aprovados são objecto de emissão de novo contrato de comparticipação financeira ou de adenda ao contrato original.
5. Para cada operação aprovada é aceite um número limitado de pedidos de alteração à decisão:
  - a) Um pedido, para operações com prazo de execução até um ano;
  - b) Dois pedidos, para operações com duração plurianual.
6. Apenas em situações de fundamentada excepcionalidade pode a Autoridade de Gestão aceitar um número superior de pedidos de alteração à decisão.

## **Artigo 16º - A**

### **Pareceres**

Sempre que no processo de análise e de decisão seja necessária a adopção de pareceres sectoriais, obrigatórios e não vinculativos, os mesmos devem ser solicitados pela Autoridade de Gestão com a indicação de um prazo para a sua emissão, findo o qual, na sua ausência, a Autoridade de Gestão dá continuidade ao referido processo.

## **Artigo 17º**

### **Notificação**

A decisão de financiamento é comunicada, por escrito, à entidade proponente, no prazo de oito dias úteis a contar da data em que é tomada .

## **Artigo 18º**

### **Contratação de financiamento**

1. A contratação do financiamento é formalizada através de contrato de financiamento.
2. A não assinatura do contrato, por razões imputáveis ao beneficiário, no prazo de 20 dias úteis contados da data do respectivo envio, determina a caducidade da decisão de concessão de apoio.

## **Artigo 19º**

### **Resolução do Contrato**

1. A Autoridade de Gestão pode revogar a decisão de aprovação da operação pelos seguintes motivos:
  - a) Não execução do investimento nos termos aprovados, por causa imputável ao beneficiário, designadamente por incumprimento dos objectivos e obrigações estabelecidos no contrato de comparticipação financeira, incluindo os prazos relativos ao início da realização do investimento e à sua conclusão;
  - b) Viciação de dados na fase de candidatura e na fase de acompanhamento do investimento, nomeadamente quanto a elementos justificativos das despesas;
  - c) Incumprimento, por facto imputável ao beneficiário, das respectivas obrigações legais e fiscais;
  - d) Incumprimento da obrigação de contabilizar a comparticipação de acordo com as regras do plano de contabilidade em vigor, no momento em que os movimentos são lançados;
  - e) Recusa da prestação de informações e/ou de elementos de prova que forem solicitados à entidade beneficiária, ou prestação com má-fé de informações falsas e elementos inexactos sobre factos relevantes, tanto na fase de candidatura como na de execução e acompanhamento do investimento;
  - f) A execução da operação aprovada não tiver tido início no prazo máximo de 180 dias, contados seguidos, após a assinatura do contrato de comparticipação financeira, salvo em casos devidamente fundamentados e desde que a fundamentação invocada seja aceite pela Autoridade de Gestão.
2. A revogação da decisão de financiamento implica:

- a) A resolução do contrato de comparticipação financeira;
- b) A restituição da totalidade da comparticipação concedida, ponderada a situação em causa, sendo o beneficiário obrigado, no prazo de 30 dias, contados seguidos, da data do recebimento da respectiva notificação, a repor a importância a devolver, acrescida de juros compensatórios à taxa aplicável a operações ativas de idêntica duração.

3. Nos casos em que, por falta de execução financeira ou incumprimento do cronograma de execução aprovado para a operação no prazo contratualmente fixado, tenha existido revogação da decisão de financiamento ou reprogramação em baixa por iniciativa da Autoridade de Gestão, esta pode, desde que exista dotação financeira disponível no respetivo Eixo, conceder um novo prazo máximo ao beneficiário, fixando as condições de execução obrigatórias a comprovar para que possa ser readmitida a operação ou reprogramada em alta, sendo proferida nova decisão por parte da Autoridade de Gestão.

## **Artigo 20º**

### **Pagamentos**

1. O pagamento dos apoios financeiros aos beneficiários é feito por transferência para a sua conta bancária para pagamentos Fundo de Cesão, nos termos previstos nos artigos 27.º e 28.º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão.

2. *(Revogado.)*

3. *(Revogado.)*

4. *(Revogado.)*

## **CAPITULO IV**

### **ACOMPANHAMENTO E CONTROLO**

## **Artigo 21º**

### **Acompanhamento e controlo**

1. As operações aprovadas ficam sujeitas a ações de acompanhamento, controlo, auditoria e avaliação, por parte da Autoridade de Gestão ou por qualquer entidade por ela designada, bem

como pelas entidades com competência em matéria de acompanhamento, controlo e avaliação dos fundos comunitários envolvidos.

2. A operação considera-se concluída física e financeiramente quando todos os trabalhos se encontrarem terminados e entregues ao beneficiário e quando a totalidade da despesa correspondente estiver integralmente paga e justificada junto da Autoridade de Gestão.

## **Artigo 22º**

### **Obrigações dos beneficiários das operações**

1. Sem prejuízo do disposto no artigo 21º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão, os beneficiários de qualquer tipo de apoio ficam obrigados:

- a) A executar a operação nos moldes previstos na decisão de aprovação e, quando aplicável, com as alterações subseqüentemente aprovadas;
- b) A cumprir o calendário de execução da operação indicado na decisão de aprovação ou reprogramação em vigor;
- c) A apresentar relatórios de progresso das operações co-financiadas, nos termos que forem definidos pela Autoridade de Gestão;
- d) A apresentar, no prazo de noventa dias, contados seguidos, após a conclusão da operação:
  - (i) Pedido de Pagamento do Saldo Final da operação;
  - (ii) Relatório final da operação, através de formulário normalizado, para o efeito disponibilizado pela Autoridade de Gestão, e que deverá ser acompanhado de fotografias e outros elementos de natureza qualitativa e quantitativa, que permitam a análise e avaliação da relação entre o investimento efectuado e a expressão física da operação, bem como os resultados do mesmo;
- e) Manter afecto à respectiva actividade, o investimento participado, bem como a manter a localização geográfica definida no projecto, durante o período mínimo de cinco anos contados da conclusão física do projecto;
- f) Permitir o acesso aos locais de realização do investimento e das acções e àqueles onde se encontrem os elementos e documentos necessários, nomeadamente os de despesa,

para o acompanhamento e controlo por parte das entidades referidas no número 1 do artigo anterior;

g) Proceder à publicitação dos apoios que lhe forem atribuídos;

h) Proceder à reposição dos montantes objecto de correcção financeira decidida pelas entidades competentes, nos termos que vierem a ser definidos pelas mesmas e que constarão da notificação formal da constituição de dívida;

2. Todos os apoios financeiros concedidos ficam sujeitos ao acompanhamento e controlo da sua utilização, em conformidade com o projecto de investimento, nas suas componentes material, financeira e contabilística.

3. As entidades beneficiárias ficam, ainda, obrigadas à conservação do *dossier* da operação, com toda a documentação obrigatória, nomeadamente os documentos comprovativos das despesas realizadas e das participações recebidas, bem como das auditorias relativas à operação durante o período definido na legislação nacional ou, se este for insuficiente, durante um período mínimo de 3 anos após o encerramento parcial ou total do Programa.

4. Os bens e serviços adquiridos no âmbito das operações não podem, durante o período de vigência do contrato, ser afectos a outras finalidades, nem locados, alienados ou por qualquer modo onerados, no todo ou em parte, sem prévia autorização da autoridade de gestão.

## **Artigo 23º**

### **Informação e publicidade**

1. As operações que vierem a merecer o apoio do Fundo de Coesão devem referenciar, de forma visível, o apoio concedido, em conformidade com as disposições regulamentares em matéria de informação e publicidade dos Fundos Estruturais.

2. Os beneficiários são responsáveis por apresentar à Autoridade de Gestão, em sede dos relatórios de execução e sempre que solicitado, indicadores e demonstrações de realização (materiais ou fotográficas) e, sempre que possível, de impacto das acções de comunicação (informação e publicidade) realizadas no âmbito da operação ou sobre a sua execução.

3. Para cumprimento do previsto no artigo 22º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão, o fornecimento de informação por parte das autoridades de gestão às entidades públicas com competência para acompanhar o QREN será concretizado de forma



desmaterializada, por meio de disponibilização de acesso aos respectivos sistemas de informação.

## **CAPITULO V**

### **DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS**

#### **Artigo 24º**

##### **Dúvidas e omissões**

As dúvidas ou omissões são apreciadas pela Autoridade de Gestão, precedendo parecer das entidades competentes do Ministério da Administração Interna ou do Ministério da Agricultura, Mar, Ambiente e Ordenamento do Território, em observância da regulamentação nacional e comunitária aplicáveis ao QREN, da correspondente legislação nacional de execução e da decisão de aprovação do PO.

#### **Artigo 25º**

##### **Regulamento Geral FEDER e Fundo de Coesão**

O Regulamento Geral FEDER e Fundo de Coesão prevalece sobre o presente Regulamento que deve ser aplicado e interpretado em conformidade com as suas normas.

#### **Artigo 26º**

##### **Aprovação, entrada em vigor e forma de revisão**

1. O presente Regulamento é aprovado por decisão da Comissão Ministerial de Coordenação dos PO Regionais do Continente.
2. O presente Regulamento entra em vigor no dia imediato ao da sua aprovação.
3. A revisão do presente Regulamento pode ser desencadeada em qualquer momento, por iniciativa da Autoridade de Gestão, ou por determinação da Comissão Ministerial referida no número 1.
4. As revisões do presente Regulamento são aprovadas pela Comissão Ministerial referida no número 1.

## **Artigo 27º**

### **Disposições Transitórias**

1. As operações aprovadas após 1 de Janeiro de 2011 e até 22 de Junho de 2011 no âmbito dos PO Norte, Centro e Alentejo e que não tenham apresentado quaisquer pedidos de pagamento até 22 de Junho de 2011, podem transitar para o POVT, desde que enquadráveis nas elegibilidades previstas neste Programa, nos termos previstos no artigo 36.º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão.
2. Até à transição das operações a que se refere o número anterior, os pedidos de pagamento são apresentados no PO de origem, cabendo à respetiva autoridade de gestão o seu tratamento.
3. A partir de 9 de Dezembro de 2011, data de aprovação pela Comissão Europeia da reprogramação do POVT, as operações são candidatas ao POVT.
4. São elegíveis ao POVT as operações localizadas no território do Continente.
5. Após 13 de dezembro de 2012, última data de aprovação pela Comissão Europeia da reprogramação dos Programas Operacionais envolvidos, todas as operações aprovadas no âmbito dos PO Norte, Centro e Alentejo não abrangidas pelo n.º 1 podem transitar para o POVT, desde que enquadráveis nas elegibilidades previstas neste Programa, nos termos previstos no artigo 36.º do Regulamento Geral do FEDER e do Fundo de Coesão.
6. Desde a data referida no número anterior e até à transição das operações a que se refere o número anterior, os pedidos de pagamento são apresentados no PO de origem, cabendo à respetiva autoridade de gestão o seu tratamento.

## **Anexo**

### **CrITÉrios de Selecção**

- a) Contribuição para os objectivos e metas do Programa Operacional;
- b) Operações que contemplem a candidatura conjunta de vários municípios ou de várias associações humanitárias de bombeiros, respectivamente a centros municipais de protecção civil e correspondentes sistemas de gestão e a equipamentos dos agentes de protecção civil;
- c) Operações que contemplem a resolução das vulnerabilidades do território em termos de infra-estruturas e equipamentos de protecção civil;
- d) Operações que contemplem o aumento da capacidade de intervenção e a rapidez da resposta;
- e) Operações com carácter inovador para a protecção civil, numa lógica de eficácia e de eficiência dos serviços.