

SÍNTESE DE | 20 EXECUÇÃO | 26

1.º SEMESTRE

Secretaria-Geral – Um Exemplo de Excelência, de Transversalidade e de Rigor

A prestação de contas e a transparência são pilares fundamentais da Secretaria-Geral do Ministério da Administração Interna (SGMAI).

Enquanto organismo da Administração Central do Estado, focado no suporte à decisão governamental e no garante de serviços essenciais à segurança e participação cívica dos cidadãos, a SGMAI desenvolve a sua atividade num vasto espetro de atribuições vitais para o país.

As competências da SGMAI vão desde a gestão orçamental e financeira, até à contratação pública; passando pela gestão de fundos europeus e pela coordenação da política de relações internacionais do MAI; pela execução dos programas de investimentos em infraestruturas e equipamentos das Forças de Segurança do MAI e o planeamento e gestão das infraestruturas do Ministério; a assessoria jurídica e o contencioso, a administração eleitoral, e o suporte tecnológico e a gestão da Rede Nacional de Segurança Interna; o planeamento, controlo e recursos humanos, bem como as relações públicas; entre outros.

Como estrutura central de apoio técnico e administrativo do Ministério da Administração Interna, a nossa missão consiste em assegurar o apoio estratégico aos membros do Governo, garantindo a gestão integrada de recursos, a assessoria jurídica e a correta administração eleitoral do país, a partir da nossa sede localizada em Lisboa. Este balanço de resultados materializa o esforço contínuo das nossas equipas, em domínios como sejam a gestão financeira e patrimonial, a contratação pública, a aplicação de fundos europeus, a modernização de procedimentos e de sistemas de informação, e bem assim a organização dos processos eleitorais.

Mais do que números, os indicadores aqui apresentados traduzem o impacto, real e quotidiano, do nosso trabalho no apoio à prevenção do crime, ao controlo de fronteiras, à proteção civil e à segurança rodoviária.

Convidamo-lo, pois, a analisar este documento, que espelha o nosso compromisso de continuar a servir o país, posicionando a SGMAI como um exemplo de excelência, transversalidade e rigor.

O Secretário-Geral
Ricardo Carrilho

Indicadores-chave
(até 30.06.2026)

Total de ações: 54; Participantes: 121; Horas: 2187,5; 65,05% dos RH abrangidos.

Procedimentos por Mobilidade: Abertura de 30 Procedimentos; Procedimentos Concursais: Abertura de 3 Procedimentos; Processamento de Vencimentos: 2564 (SGMAI/ANSR/AGMAI); Preparação do OE/2027: Elaboradas 5 propostas de encargos com pessoal (SGMAI/ MAI/SEAAI/SEAI/SEPC); Carregamento do SIOE (trimestral e semestral) - relativo a 430 trabalhadores da SGMAI; Carregamento do SIOE + - Levantamento de dados relativos a 180 trabalhadores da SGMAI.

Produção editorial, acompanhamento de eventos, intranet e imagem institucional; Proposta de conclusão do processo de transição do arquivo dos Governos Cívicos, para a DGLAB; Difusão da documentação (4 Instrumentos de descrição arquivística e 1 dossiê temático); 243.000 utilizadores que acederam à base de dados de Arquivo da SGMAI (Archeevo).

Coordenação do Programa Orçamental da Segurança Interna (PO-SI): 3,2 mil milhões €; Execução do PO-SI face Dotação Inicial: 44%; Total de pagamentos PO-SI: 1.420.741.369 €.

92 contratos celebrados, no valor de 119.039 M€.

165 contratos, no valor de 895.295,14€ e 949 documentos de pagamentos, no valor de 22,817 M€.

RNSI – Data Center: 11.675.533,17M€ adjudicado (acumulados); SIRESP – resiliência e cobertura: 26.538.603,44M€ adjudicado (acumulados).

Execução financeira de 24 M€.

Execução financeira: 20,3 M€; 4 intervenções concluídas, incluindo 2 inaugurações de novos postos ou esquadras.

125 Contratos de empreitada celebrados no âmbito de contratos interadministrativos, protocolos e procedimentos desenvolvidos diretamente pela SGMAI, com encargos assumidos para o ano de 2026 no valor de 73,1 M€;
13 Empreitadas concluídas ou com previsão de conclusão em 2026 (excluindo intervenções de valor inferior a 500.000,00€): 8 GNR (Murça; Vila Nova de Paiva; Coruche; Carrazeda de Ansiães; Poceirão; Vila Meã; Sever do Vouga; Sousel)
5 PSP (Vila Nova de Famalicão; Lamego; Vila do Conde; ISCP SI Salão Nobre; ISCP SI Cozinha) ;
155 intervenções em curso (incluindo algumas intervenções de valor inferior a 500.000,00€);
17 Projetos de Execução em fase de concurso;
77 Projetos de Execução a decorrer ou em fase de revisão;
32 Empreitadas em fase preparatória (ou a aguardar Visto do Tribunal de Contas);
29 Empreitadas em curso (incluindo algumas intervenções de valor inferior a 500.000,00€).

Procedimentos lançados ao mercado no valor de 82 M€, para a aquisição de 141.204 bens/armas/equipamentos/veículos, para reforço de meios operacionais das Forças de Segurança. Contratos celebrados e adjudicações no valor de 57,2 M€, para a entrega de 114.902 bens/armas/equipamentos/veículos, para reforço de meios operacionais das Forças de Segurança.

1.018 processos gratuitos concluídos; 163 processos contenciosos tramitados, incluindo 58 novos processos; 819 decisões e despachos contraordenacionais proferidos; Redução expressiva das pendências processuais, com conclusão de 1.018 processos gratuitos; Consolidação da recuperação de pendências iniciada em 2025, na sequência da conclusão de cerca de 900 processos pendentes no âmbito da prestação de serviços especializada; Processos contraordenacionais em decisão correspondentes a entradas desde maio de 2026; Monitorização semanal dos processos e continuidade da prestação de serviços especializada iniciada em 2026 nas áreas graciosas, contenciosas e contraordenacionais.

Rede Nacional de Segurança Interna (RNSI) – Data Center Oeiras (Fase 2): 2,95 M€ adjudicado (99% executado); Sistema Integrado de Redes de Emergência e Segurança de Portugal (SIRESP) – resiliência e cobertura: 2,9 M€ adjudicado + 3,72 M€ em curso; Rede Nacional de Segurança Interna (RNSI) – MAI Distillery V.2 – 3 Soluções de IA para 1.Recramento da PSP, 2.Processamento de Facturas Reg. Livre + Convencionado (Sist Assist Doença) SAD da GNR; 3.Consultor Virtual 360 da SGMAI: 3 M€ adjudicado (99% executado)

Beneficiário Direto 4 operações, dotação de 121.107.529,70 €, com 46.527.310,53 € pagos (54,50%); Beneficiário Indireto 3 operações, dotação de 35.052.759,75 €, com 4.331.220,66 € pagos (12,36%).

Dotação de 40 M€, com 100% de execução financeira.

Equipamentos operacionais: 13.518.458,12€ dotação / 13.249.459,89 M€ pagos (6 projetos, 5 dos quais encerrados); Infraestruturas de proteção civil: 1.852.756,02€ / 1.372.755,99€ pagos (projeto encerrado); Prevenção e campanhas: 2.456.300€ / 2.438.768,32 M€ pagos (2 projetos, ambos encerrados).

Formação de ≥ 3.300 operacionais; Dotação: 509.043,33€ (reforço de dotação com verba de um projeto integrado no separador “Campanhas”), Pagamentos: 483.591,16€.

Montante global gerido: 164.171.288,73 €; 10 beneficiários de 6 ministérios (SGG, SGMNE, SGMAI, MDN, SGMJ, MF); 57 operações aprovadas.

49.903.849,89€ dotação/41,96 M€ aprovados/13,49 M€ pagos/9,43 M€ executados; Taxa de realização de 22%.

114.267.438,84 € dotação/92,10 M€ aprovados/19,07 M€ pagos/12,64 M€ executados; Taxa de realização de 14%.

Mais de 300 elementos do MAI projetados a nível internacional.

Mais de 10 Grupos de trabalho UE acompanhados; Cooperação biénio 25-26 / 19 ações Executadas; 1 Acordo Geral; 6 Protocolos de Parceria formalizados; Negociação de cerca de 40 instrumentos jurídicos bilaterais.

1 processo eleitoral (com 2 sufrágios), com utilização, no estrangeiro, dos cadernos eleitorais desmaterializados em 77 países e 186 mesas de voto; Boletins de voto: 24.504.000; Material de apoio expedido: 35,6 toneladas; Valor Pago: 19,5M€ (Despesas gerais + OCS-Campanha + Tempos de Antena + Membros de Mesa + Etc.); Mesas de Voto: 27.003; Membros de Mesa: 135.013; 1 processo eleitoral no âmbito da cooperação (PR STP 2026), com envio de mais de 1.1 toneladas de material eleitoral 12 Reuniões no âmbito da Rede de Cooperação Eleitoral (Nacional e Europeia); 6 estudos públicos, no âmbito do recenseamento e eleitoral, e publicação da atualização da variação mensal do recenseamento; Protocolo no âmbito da Administração Eleitoral com a República de Timor-Leste; Atualidade do Recenseamento, eleitores com 105 ou mais anos, envolvendo 1.825 eleitores; 0,5 Milhões de notificações enviadas.

Infraestruturas SI Eleitorais – Atualização, redundância e resiliência: 5 M€ em adjudicação.

RNSI: 3.100 ativos de rede + 2.800 circuitos comunicações; 2 Data Centers (Mission Critical); 750 portais, 2000 sistemas computacionais centrais/ serviços digitais (250 mission critical); 800 bases de dados (250 mission critical); 70.000 caixas de correio; 200.000 ataques de segurança informáticos bloqueados/ano; 55.000 utilizadores directos (Forças de Segurança, Emergência, outras Entidades MAI); 15.000 utilizadores indirectos (outras Entidades/ Ministérios/ Autarquias/ CNPD - AR/ PCM - SGGov e SSI); 1360 servidores virtuais de apoio às FSS.

Nova plataforma tecnológica do Número Europeu de Emergência - New Generation 112 (NG112), em fase final de implementação; Projeto de Reforma Tecnológica assente numa matriz de apoio à decisão, encontra-se atualmente em diferentes níveis de maturidade consoante os módulos do Ecossistema SIGMAI; SIGMAI - Património (PAT) - O módulo em produção; SIGMAI - Contratação Pública (CP) - A versão atualmente em exploração em produção. A versão 2 encontra-se desenvolvida e tecnicamente preparada para entrada em produção. após a entrada em produção do novo Smartdocs; LPIE - O módulo encontra-se desenvolvido e integrado no CP v2; SIGMAI - Recursos Humanos (RH) - O desenvolvimento continua a decorrer; SIGMAI - Orçamento (ORC) - O módulo em produção. Está prevista uma nova versão com um layout renovado e melhorias na experiência de utilização; SIGMAI - Gestão Financeira e Contabilidade (GFC) - módulo em produção. Novos desenvolvimentos em curso; SIGMAI - Relações Internacionais (RI) - O procedimento de contratação encontra-se em fase de conclusão; SIGMAI - Dashboards (Relatórios e Indicadores) - O desenvolvimento encontra-se em curso. Esta componente irá consolidar informação proveniente dos vários módulos do Ecossistema SIGMAI, disponibilizando indicadores de gestão e apoio à decisão; SmartDocs (SBP) - O projeto de upgrade e migração em desenvolvimento; Portal Institucional - O Portal encontra-se concluído do ponto de vista aplicacional. Entrada prevista em produção em JUL/AGO26.

Comparação
2025

104 ações, 468 participações e 4.438 horas; 67,8% dos RH abrangidos.

Procedimentos por Mobilidade: Abertura de 31 Procedimentos; Procedimentos Concursais: Abertura de 5 Procedimentos.

Produção editorial, acompanhamento de eventos, modernização da Agenda MAI, intranet e imagem institucional.

Coordenação do Programa Orçamental da Segurança Interna: 3,2 mil M€.

123 contratos celebrados, no valor de 108 M€.

194 contratos e 234 pagamentos, no valor de 6,38 M€.

RNSI – Data Center (Fase 2): 2,95 M€ adjudicado; SIRESP – resiliência e cobertura: 2,9 M€ adjudicado + 3,72 M€ em curso.

Execução financeira em 2025 a aproximar-se de 40 M€.

Execução financeira de 14,8 M€ (até 30/11/2025), com possibilidade de ultrapassar 20 M€; 13 intervenções concluídas, incluindo 8 inaugurações de novos postos ou esquadras.

56 Contratos Interadministrativos (incluindo Adendas) e Protocolos celebrados, com diversos Municípios e Forças de Segurança, no valor de 45,2 M€;
9 Contratos Interadministrativos (incluindo Adendas) em aprovação dos Municípios para a sua celebração, no valor total de 17 M€.

624 viaturas entregues à GNR e PSP; 16 procedimentos plurianuais iniciados em 2025 nas áreas de armamento e EPI, cobrindo 100% das necessidades identificadas. Veículos previstos para entrega em 2026: > 600 unidades (de contratos em execução e de procedimento pré-contratual em tramitação)

868 processos analisados por prestador externo; redução significativa do passivo.

Estudo prospetivo em matéria de Segurança das Populações Diagnóstico e proposta CLS 2.0; Avaliação dos Programas Escola Segura e Idosos em Segurança; Glossários MAI (Planeamento, Desempenho, Violência Doméstica e Género); Análise de RH e processos de recrutamento na SGMAI.

4 operações, dotação de 62 M€, com 47 M€ pagos (61,65%).

Dotação de 40 M€, com 100% de execução financeira.

Equipamentos operacionais: 13,5 M€ dotação / 12,1 M€ pagos; Infraestruturas de proteção civil: 1,85 M€ / 1,68 M€ pagos; Prevenção e campanhas: 2,49 M€ / 2,40 M€ pagos.

Formação de ≥ 3.300 operacionais; Dotação: 479 mil €; Pagamentos: 443 mil €.

Montante global gerido: 164.171.288,73 €.

Dotação total de 49.903.849,89 €, incluindo Reserva de Desempenho de 7.505.294,00 €; Avisos Abertos: 21; Candidaturas aprovadas: 35,27 M€; Pagamentos: 10,61 M€.

Dotação total de 114.267.438,84 €, incluindo Reserva de Desempenho de 11.402.646,00 €; 22 Avisos Abertos: 22; Candidaturas aprovadas: 58,29 M€; Pagamentos: 13,59 M€.

Mais de 300 elementos do MAI envolvidos em missões; Organização técnica e logística da Reunião Ministerial UE-MENA (Lisboa): ~50 delegações.

20 ações aprovadas (300 mil €/biénio 2025/2026); 12 ações executadas (162,8 mil €); 5 protocolos de parceria formalizados.

4 processos eleitorais (RAM, AR, Autárquicas, preparação das Presidenciais 2026).

RNSI: 3.100 ativos, 2.800 circuitos; 750 portais, 500 sistemas/serviços digitais (250 altamente críticos); ~70.000 caixas de correio; ~200.000 ataques informáticos bloqueados/ano; 2000 servidores virtuais de apoio às FSS.

Projeto de Reforma Tecnológica assente numa matriz de apoio à decisão a decorrer; Entrada em produção, prevista para começar em janeiro de 2026, de um sistema de informação integrado: SIGMAI PAT, CP (com LPIE), RH, FIN, GFC e RI; Entrada em produção, prevista para janeiro de 2026, da versão atualizada, melhorada e mais customizada do Smartdocs.

Formação SGMAI
Recursos Humanos
Comunicação e identidade institucional
Gestão Orçamental e Financeira
Contratação Pública
Aprovisionamento e Logística
Projetos Estratégicos (PRR)
DLPIEFSS
DLPIEFSS Infraestruturas
Infraestruturas (CI e Protocolos)
DLPIEFSS Reforço de Meios Operacionais
Atividade Jurídica e Legislativa
Conhecimento Estratégico na área da AI
PRR – Administração Pública Digital (CI19)
PRR – Florestas (C08)
PRR – Equipamentos Operacionais (Área Proteção Civil)
PRR – Formação (Área Proteção Civil)
Fundos Europeus 2021–2027 (FSI + IGFV)
FSI – Fundo para a Segurança Interna
IGFV – Fronteiras Vistos
Projeção Internacional
Cooperação Internacional
Administração Eleitoral
Projetos estratégicos Administração Eleitoral
TIC – Infraestrutura e Segurança
Transformação Digital na SGMAI

Execution | 20 Summary | 26

1ST. SEMESTER

General Secretariat – A Model of Excellence, Cross-cutting Approach and Rigour

Accountability and transparency are fundamental pillars of the General Secretariat of the Ministry of Home Affairs.

As a body of the Central State Administration, focused on supporting government decision-making and ensuring essential services for citizens' safety and civic participation, the General Secretariat of the Ministry of Home Affairs carries out its activities across a wide range of responsibilities that are vital to the country.

The General Secretariat responsibilities range from budgetary and financial management to public procurement; they include the management of European funds and the coordination of the Home Affairs international relations policy; the implementation of investment programmes in infrastructure and equipment for the Security Forces; and the planning and management of the Ministry's infrastructure; legal advice and litigation, electoral administration, and technological support and the management of the National Internal Security Network; planning, monitoring and human resources, as well as public relations; amongst others.

As the central body providing technical and administrative support to the Ministry of Home Affairs, our mission is to ensure strategic support for members of the Government, guaranteeing the integrated management of resources, legal advice and the proper administration of the country's elections, from our headquarters in Lisbon.

This performance report reflects the ongoing efforts of our teams in areas such as financial and asset management, public procurement, the implementation of European funds, the modernisation of procedures and information systems, and the organisation of electoral processes.

More than just figures, the indicators presented here reflect the real, day-to-day impact of our work in supporting crime prevention, border control, civil protection and road safety.

We therefore invite you to examine this document, which reflects our commitment to continuing to serve the country, positioning the General Secretariat as a model of excellence, cross-cutting approach and rigour.

The Secretary General
Ricardo Carrilho

